

COMUNE DI NAPOLI

DIPARTIMENTO/AREA: AREA WELFARE

SG: 385 del 28/07/2021

DGC: 429 del 27/07/2021

Cod. allegati: L 1122_04

SERVIZIO: PROGRAMMAZIONE SOCIALE

ASSESSORATO: ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI

Proposta di deliberazione prot. n° 04 del 27/07/2021

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 373

OGGETTO: Approvazione dello schema di Convenzione tra il Comune di Napoli e l'Università degli Studi di Napoli Federico II per lo svolgimento di tirocini curriculari per gli studenti iscritti al Corso di Laurea in Servizio Sociale (L39) e Corso di Laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali (LM 87) del Dipartimento di Scienze Politiche.

Il giorno **29/07/2021**, in modalità videoconferenza, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° **Undici** Amministratori in carica:

SINDACO:

P A

Luigi de MAGISTRIS

X	
---	--

ASSESSORI :

P A

*Carmin PISCOPO
(Vicesindaco)*

X	
---	--

Lucia Francesca MENNA

X	
---	--

Annamaria PALMIERI

X	
---	--

Raffaele DEL GIUDICE

X	
---	--

Ciro BORRIELLO

X	
---	--

Donatella CHIODO

X	
---	--

Giovanni PAGANO

P A

X	
---	--

Luigi FELACO

X	
---	--

Rosaria GALIERO

X	
---	--

Alessandra CLEMENTE

X	
---	--

Marco GAUDINI

	X
--	---

(Nota bene: Per le presenze/assenze barrare con una X la casella della colonna corrispondente)

Assume la Presidenza: **SINDACO Luigi de Magistris**

Assiste il Segretario del Comune: **Monica CINQUE**

Segreteria della Giunta comunale
IL DIRIGENTE
(Dott. Lorenzo Di Dio)

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

2

PREMESSO

che l'Amministrazione da anni promuove e rafforza la collaborazione con il mondo universitario, nell'ottica della massima valorizzazione delle risorse rinvenibili sul territorio e nell'offrire possibilità di acquisizione di significative esperienze di formazione on the job certificate e funzionali all'iter formativo;

che l'attività di tirocinio permette allo studente di conseguire importanti risultati che vanno dall'acquisizione di una visione più reale del mondo produttivo alla possibilità di verifica sul campo delle proprie attitudini, dall'acquisizione di capacità tecniche e comportamentali specifiche alla definizione della scelta dei propri ambiti professionali;

che in tal senso, il Comune di Napoli si è dotato di un Ufficio Stage incardinato nell'Area Risorse Umane - Programmazione e Amministrazione Giuridica R.U che si occupa di tirocini formativi e di orientamento;

che Nota PG/2021/105386 del 05/02/2021 il predetto Ufficio Stage sottoponeva all'attenzione del Servizio Programmazione Sociale il contenuto di Convenzioni che in ragione della natura del tirocinio (tirocinio professionalizzante), dei contenuti, delle relative finalità nonché delle peculiari caratteristiche professionali richieste per la funzione di supervisione ed affiancamento risultavano essere in linea con le funzioni attribuite al Servizio Programmazione Sociale;

che con la stessa Nota PG/2021/105386 del 05/02/2021 l'Ufficio Stage proponeva alla valutazione del Servizio Programmazione Sociale l'opportunità di offrire, con la sottoscrizione delle Convenzioni in parola, accoglienza agli studenti dei corsi di laurea in Corso di Laurea in Servizio Sociale e Corso di Laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali e, conseguentemente di gestire in proprio tale attività;

PREMESSO altresì

che la legge 24 giugno 1997, n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione" consente ai soggetti richiamati dall'art. 18, comma 1, lettera a) tra cui gli enti di formazione e le università, di promuovere attività di tirocinio, di formazione ed orientamento presso enti pubblici o imprese a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 1859/1962 (20.1.1999 n. 9);

che il Decreto del Ministero del Lavoro del 25/03/1998, n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento", prevede che i tirocini di cui trattasi si svolgano previa stipulazione di apposite convenzioni tra l'Università, in qualità di Ente promotore e le aziende o enti ospitanti;

che D.M. 270/2004 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509", all'art. 10, comma 5, lettera d) annovera tra le attività formative indispensabili per il conseguimento degli obiettivi formativi dei corsi di studio anche attività finalizzate all'acquisizione di ulteriori conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso, tra cui in particolare i tirocini formativi e di orientamento di cui al Decreto del Ministero del Lavoro del 25/03/1998 n. 142;

che lo stesso D.M. 270/2004, art. 10, comma 5, lettera e) annovera nelle ipotesi di cui all'art. 3 comma 5, attività formative relative agli stages ed ai tirocini formativi presso imprese, amministrazioni pubbliche, enti pubblici o privati, ivi compresi quelli del terzo settore, ordini e collegi professionali, sulla base di apposite convenzioni;

CONSIDERATO

che con Disposizione del Direttore Generale n. 009 del 06/03/2019 avente ad oggetto "Attribuzione di funzioni ai Servizi dell'Ente, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 409 del 09 agosto 2018, con cui è stato approvato il nuovo organigramma del Comune di Napoli e il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi", si è provveduto ad attribuire al Servizio Programamzione Sociale la funzione di:

- Analisi dei bisogni socio-territoriali, attività di studio e ricerca su tematiche sociali anche in convenzione con università ed enti di ricerca;
- Coordinamento generale, indirizzo e monitoraggio delle attività sociali territoriali relative ai Centri di servizio sociale territoriale;

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque



che, in tal senso, la gestione dei tirocini professionalizzanti diretti agli studenti dei Corsi di Laurea Corso di Laurea in Servizio Sociale e Corso di Laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali si pone in linea con le funzioni istituzionalmente attribuite al Servizio Programmazione Sociale;

3

TENUTO CONTO

che in data 17.02.201, l'Università degli Studi di Napoli Federico II ha richiesto formalmente la disponibilità ad accogliere studenti afferenti ai Corsi di Laurea in Corso di Laurea in Servizio Sociale (L39) e Corso di Laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali (LM 87) per lo svolgimento di tirocini curriculari previsti nel piano di studi attraverso sottoscrizione di apposita Convenzione tra Università e Comune di Napoli;

RILEVATO

che si è provveduto ad esaminare lo Schema di Convenzione per lo svolgimento di tirocini allo scopo trasmesso dall'Università degli Studi di Napoli "Federico II in allegato alla presente deliberazione;

che il suddetto schema di Convenzione prevede che l'Università assicuri i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, mediante la speciale forma di gestione per conto dello Stato, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore;

che durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dall'Università, in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale indicato dal soggetto ospitante, che nel Comune di Napoli verrà individuato tra gli assistenti sociali afferenti all'Area Welfare e ai Centri di Servizio Sociale Territoriale;

ASSUNTO

che la realizzazione del tirocinio non comporta alcun onere finanziario o di altra natura a carico dell'Ente ma è finalizzata solo a regolamentare il rapporto tra l'Università degli Studi di Napoli Federico II (Soggetto Promotore) e il Comune di Napoli (Soggetto Ospitante) per l'espletamento dei tirocini formativi;

che la Convenzione avrà la durata di tre anni a decorrere dalla data della sua stipula e sarà rinnovabile alla scadenza mediante espressa manifestazione di volontà di entrambe le parti;

PRESO ATTO

che la natura del tirocinio in parola (tirocinio professionalizzante), i contenuti, le relative finalità nonché le peculiari caratteristiche professionali richieste per la funzione di supervisione ed affiancamento che può essere ricoperta solo da Assistenti Sociali che svolgono funzioni di servizio sociale professionale, lo fanno rientrare a pieno titolo tra i compiti attribuiti al Servizio Programmazione;

che il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera d) della legge n.196 del 24 giugno 1997, non costituisce rapporto di lavoro;

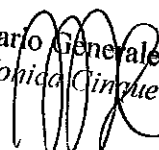
ATTESTATO

che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6 bis della L. n.241/90, introdotto con L. 190/2012 (art.1, comma 41), è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive;

che l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n.267/2000 e degli artt. 1 comma 1 lett. b) e 17 comma 2 lett. a) del Regolamento dei controlli interni dell'Ente;

che la parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del servizio Programmazione Sociale per cui sotto tale profilo, la stessa Dirigenza qui di seguito sottoscrive;

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinghiale



RITENUTO

che ricorrono i motivi di urgenza di cui all'art. 134 co. 4 del D.lgs 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

L'allegato costituente parte integrante della presente proposta, composto dal seguente documento, per complessive pagg 11 progressivamente numerate, firmato digitalmente dal Dirigente proponente, è conservato nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il codice L1122_004_01;

1. Schema di Convenzione di Tirocinio Curriculare con l'Università degli Studi di Napoli Federico II (Allegato L1122_004_01);

CON VOTI UNANIMI

Il Dirigente del
Servizio Programmazione Sociale
Sergio Avolio

DELIBERA

Aderire alla proposta di attivazione di svolgimento di tirocini formativi proposti dall'Università degli Studi di Napoli Federico II da svolgersi presso le strutture comunali (Uffici afferenti all'Area Welfare e Servizi Sociali Territoriali);

Approvare lo schema di convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II per la realizzazione di tirocini curriculari a favore degli studenti del Corso di Laurea in Servizio Sociale (L39) e Corso di Laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali (LM 87) da svolgersi presso il Comune di Napoli, allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

Prendere atto che il costo per l'assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile dei tirocinanti è a carico dell'Università Federico II;

Dare mandato al Dirigente del Servizio Programmazione Sociale di adottare tutti gli adempimenti necessari per la stipula della convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II;

Autorizzare il Dirigente del Servizio Programmazione Sociale alla sottoscrizione della relativa Convenzione tra il Comune di Napoli e l'Università degli Studi di Napoli Federico II;

- ☐ Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- ☒ Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Il Dirigente del
Servizio Programmazione Sociale
Sergio Avolio

Visto
Il Responsabile Area Welfare
Natalia d'Esposito

L'ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI
Donatella Chiodo

Donatella Chiodo

Il Segretario Generale
Dr.ssa Maria...

Maria...



COMUNE DI NAPOLI

5

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 4 DEL 27.07.2021 AVENTE AD OGGETTO: **Approvazione dello schema di Convenzione tra il Comune di Napoli e l'Università degli Studi di Napoli Federico II per lo svolgimento di tirocini curriculari per gli studenti iscritti al Corso di Laurea in Servizio Sociale (L39) e Corso di Laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali (LM 87) del Dipartimento di Scienze Politiche.**

Il Dirigente del Servizio Programmazione Sociale esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**

Il Dirigente del
Servizio Programmazione Sociale
Sergio Avolio

Addì, 27.07.2021

Proposta pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il 27/07/2021 e protocollata con il n. DGC/2021/428

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

V. f. a

Addì,

IL RAGIONIERE GENERALE

[Signature]

*Dipartimento Ragioneria Generale
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .
Proposta di delibera prot. n. 4 del 27.07.2021 dgc/2021/429 del 27.07.2021 . Servizio
Programmazione Sociale**

La presente proposta approva lo schema di convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II per la realizzazione di tirocini curriculari a favore degli studenti del Corso di Laurea in Servizio Sociale (L39) e Corso di Laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali (L39) , da svolgersi presso i competenti Uffici del Comune di Napoli.


La Convenzione avrà la durata di tre anni a decorrere dalla data della sua stipula e sarà rinnovabile alla scadenza mediante espressa manifestazione di volontà di entrambe le parti.

L'Università assicurerà i tirocinanti contro gli Infortuni sul lavoro presso l'INAIL e, da quanto attestato dal dirigente proponente, la realizzazione dei tirocini non comporta alcun onere finanziario o di altra natura a carico dell'Ente.

Per il pagamento dell'imposta di bollo di € 48,00, posta a carico del soggetto ospitante, la spesa potrà essere coperta con le risorse stanziare a tal fine nel Fondo Economale.

Con la precisazione sopra indicata, si esprime parere di regolarità contabile favorevole .

Napoli, 27.07.2021

Il Ragioniere Generale
dott. Raffaele Grimaldi


Osservazioni del Segretario Generale

Proposta di deliberazione del Servizio Programmazione Sociale
(prot. n. 4 del 27/07/2021 - S.G. 385 del 28.07.2021)

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica svolta dal dirigente proponente;

Visto il parere di regolarità tecnica, espresso ai sensi degli artt. 49 e 147bis del *TUEL*, nei termini di *"Favorevole"*.

Visto il parere di regolarità contabile che, tra l'altro, recita *"Per il pagamento dell'imposta di bollo di € 48,00, posta a carico del soggetto ospitante, la spesa potrà essere coperta con le risorse stanziata a tal fine nel Fondo Economale. Con la precisazione sopra indicata, si esprime parere di regolarità contabile favorevole"*

Con la proposta in esame si intende aderire alla proposta di attivazione di svolgimento di tirocini formativi indicati dall'Università degli Studi di Napoli Federico II da svolgersi presso le strutture comunali (Uffici afferenti all'Area Welfare e Servizi Sociali Territoriali); nel contempo si approva lo schema di Convenzione con l'Università per la realizzazione dei tirocini curriculari a favore degli studenti del Corso di Laurea in Servizio Sociale e Corso di Laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali da svolgersi presso il Comune di Napoli.

Dalla lettura delle premesse dell'atto si evince altresì che la realizzazione del tirocinio non comporta alcun onere finanziario o di altra natura a carico dell'Ente (l'Università assicurerà i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, mediante la speciale forma di gestione per conto dello Stato, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore) e che la Convenzione avrà la durata di tre anni a decorrere dalla data della sua stipula e sarà rinnovabile alla scadenza mediante espressa manifestazione di volontà di entrambe le parti.

Nel ricordare che il tirocinio formativo e di orientamento non costituisce rapporto di lavoro, si rimette all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

**VISTO:
il Sindaco**

Monica Cinque
Monica Cinque

Deliberazione di G. C. n. 373 del 29/07/21 composta da n. 8 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barra, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 31/8/21 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

- ☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile